

Instruktion för inloggning med e-tjänstekort (SITHS) i registerplattformen Pharos

Krav på säker autentisering i kvalitetsregister

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter SOSFS 2008:14 2 kap. 5 § skall överföring av patientuppgifter via internet ske under stark autentisering så att ingen obehörig kan ta del av uppgifterna. Direktåtkomst av personuppgifter i kvalitetsregister måste därmed också föregås av stark autentisering.

För kvalitetsregister på RC Syd Karlskronas registerplattform Pharos används i enlighet med ovan autentisering med SITHS-kort. SITHS står för Säker IT i Hälso- och Sjukvården.

Ett tjänstekort som är konstruerat enligt SITHS följer säkerhetsstandarden som är gemensam för alla kommuner och regioner. Tjänstelegitimationen, det vill säga användarens HSA-ID (identitet i Hälso- och Sjukvårdens Adressregister), används som SITHS-kort.

Alla kommuner/regioner/privata vårdgivare är idag anslutna till SITHS och har ingått avtal om att använda sig av e-tjänstekort. Det innebär att det hos varje vårdgivare ska finnas en organisation där man kan erhålla e-tjänstekort.

Förtydligande av typer av säkerhetskontroller

Autentisering:	kontroll av identitet vid inloggning
Signering:	elektronisk signering av avtal, fakturor, journalbehandlingar, recept etcetera
Stark autentisering:	autentisering som innebär att en persons identitet kontrolleras två eller flera gånger innan åtkomst kan ges; i SITHS fall görs detta genom att varje person har en personlig e-legitimation och personlig pinkod

Instruktion för inloggning

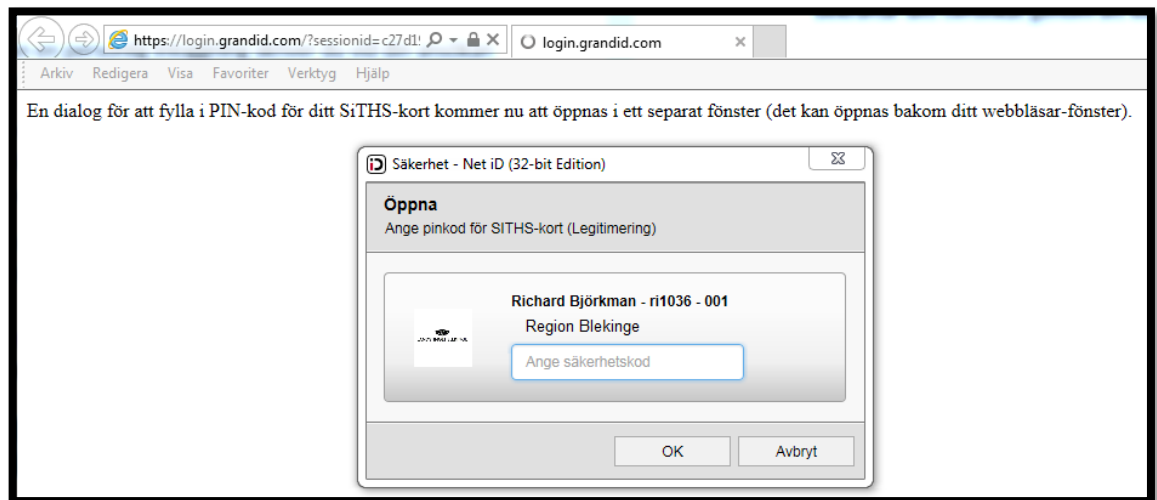
Har du redan en inloggning i Pharos kan du hoppa till punkt 15 nedan för information om hur du loggar in.

Är du ny användare gör du i Pharos en ansökan om inloggning till respektive kvalitetsregister och enhet du önskar åtkomst till. Följ punkterna nedan för information om hur du gör din ansökan. När din ansökan accepterats utförs nästkommande inloggningstillfällen endast punkt 15.

1. Sätt i ditt e-tjänstekort i kortläsaren innan du öppnar webbläsaren. Öppna därefter webbläsaren Edge eller Chrome (dessa två webbläsare är de som plattformen främst är anpassad för).
2. Gå in på länken <https://www.eyenetreg.se/PLP> och klicka på knappen **E-tjänstekortsinloggning** som finns uppe till höger på sidan:



3. Net iD ska nu starta automatiskt likt nedan och visa en ruta där du skriver in din pinkod och klickar på OK:



Om felmeddelande istället visas och det inte hjälper att ladda om sidan: se våra vanliga frågor och svar i slutet av manualen. Hjälper inte något av förslagen där kontakta RC Syd: rcsydkarlskrona@regionblekinge.se.

4. Du har nu loggat in i portalen och kommit till den sida där du dels kan ansöka om nya inloggningsregister och enheter, dels se vilka register och enheter du redan har tillgång till. För att ansöka om tillgång till register och enheter klicka på knappen **Lägg till login** som finns uppe till höger på sidan:

The screenshot shows the user portal interface. On the left, there is a "Välkommen!" section with a message: "Vänligen kontrollera att dina uppgifter är korrekta innan du fortsätter." Below this are input fields for "HSA-ID:", "Namn" (Richard Björkman), "Organisation" (-), and "E-mail" (richard.bjorkman@regionblekin). A "Logga ut" button is at the bottom left. On the right, there is a section titled "Klicka på ett register för att logga in" with a "+ Lägg till login" button. Below this is a table listing registers and their details.

Register	Enhetens namn	Kommun	Län	Roll
SKRS	EyeNetAdmin	Karlskrona	Blekinge län	User
SweAAA	EyeNetAdmin	Karlskrona	Blekinge län	User
SweTrau	EyeNetAdmin	Karlskrona	Blekinge län	User
Makula	CUSTOMER CLINIC 1	Lund	Skåne län	User

At the bottom of the right section, there is a "Skickade förfrågningar" section.

5. Du kommer nu till steget där du väljer vilket register och vilken enhet du vill ansöka till. Se bild nedan (alternativen visas allt eftersom du gör dina val, inledningsvis syns endast rutan **Välj register**) och följ stegen enligt punkt 6–13 på nästa sida i manualen.

Skapa nytt login

Välj register

--Välj register--

Börja med att välja det register du önskar tillgång till.

Enhet

-- Välj en enhet --

Välj sedan enhet som du önskar tillgång till.

E-postadress

richard.bjorkman@regionblekinge.se

Bekräfta E-postadress

richard.bjorkman@regionblekinge.se

Ändra

Kompletterande uppgifter/kommentarer

Fyll i anledning till att du vill ha inloggning till registret...

Befintlig inloggning till vald enhet?

--Har du en inloggning?--

Välj Ja om du redan har en personlig inloggning till den valda enheten.
Annars välj Nej.

Samtycke för hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen GDPR

Ja, jag godkänner att RC Syd (Registercentrum Syd) behandlar mina personuppgifter inom nationella kvalitetsregister i enlighet med dataskyddsförordningen GDPR.

Mer information om GDPR i fråga om kvalitetsregister finns på följande länk: <http://rcsyd.se/om-register/juridik-och-regelverk/aktuella-lagar>

Begär login **Avbryt**

6. **Välj register** – Välj det kvalitetsregister du önskar få tillgång till.
7. **Enhet** – Välj enhet inom registret. Finns inte din enhet på listan ta kontakt med RC Syd: rtsydkarlskrona@regionblekinge.se.
8. **E-postadress (och Bekräfta E-postadress)** – Kontrollera att din e-postadress stämmer. Om adressen är fel fyller du i korrekt adress och klickar på **Ändra**.
9. **Kompletterande uppgifter/kommentarer** – Fyll i anledning till att du vill ha inloggning till registret.
11. **Befintlig inloggning till vald enhet?** – Detta alternativ kom till under den period då SITHS-kort infördes och personliga inloggningsfasades ut. Detta för att användare skulle kunna koppla samman sitt gamla konto med personlig inloggning till det nya SITHS-kortet. Processen med att fasa ut personliga inloggnings genomfördes i enlighet med krav på tvåstegsautentisering och ökad säkerhet. Idag accepteras inte längre personliga inloggnings. Har du inte varit inloggad i ett register sedan tiden då du enbart hade personlig inloggning ska du på frågan välja **Ja**. Två extra fält visas då där du fyller i det användarnamn och det lösenord du har för din personliga inloggning. Klicka därefter på **Anslut**. Har du ingen personlig inloggning sedan tidigare väljer du **Nej**.
12. **Samtycke för hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen GDPR** – Bocka i för att acceptera att dina personuppgifter sparas i din profil. För att läsa mer om GDPR besök följande länk: <http://rtsyd.se/om-register/juridik-och-regelverk/aktuella-lagar>
13. **Begär login** – Klicka på **Begär login** för att skicka iväg din ansökan. Du är nu klar med ansökningsförfarandet.

14. När ansökan behandlats får du via e-post ett meddelande om huruvida ansökan är accepterad eller ej. En ansökan behandlas vanligen inom 1–2 arbetsdagar (längre handläggningstid kan förekomma beroende på hur registret i fråga valt att hantera ansökningar, men oftast går det relativt fort). När din ansökan accepterats kan du logga in i kvalitetsregistret med ditt e-tjänstekort.

15. För att logga in i kvalitetsregistret när du fått din ansökan accepterad så sätter du i e-tjänstekortet i kortläsaren, öppnar länken <https://www.eyenetreg.se/PLP> och klickar på **E-tjänstekortsinloggning**. På begäran från Net iD legitimerar du dig med säkerhetskod/PIN-kod. Om du har inloggning till flera register finns sedan en lista där du väljer vilket av dem du vill logga in i.

Vanliga frågor

1. **Jag arbetar på flera enheter/kliniker inom samma kvalitetsregister. Kan jag ansöka om att registrera på flera kliniker med samma inloggning?**

Svar: Om du arbetar på flera kliniker måste du göra en ansökan för varje klinik som du gör registreringar på. Om du bara ska tjänstgöra under någon enstaka vecka på annan klinik så bör dock registrering ske via klinikansvarig kontaktperson istället för att skapa ett nytt konto/inloggning.

2. **I min region har vi inte fått våra e-tjänstekort ännu, hur gör vi då?**

Svar: Varje organisation som utfärdar SITHS-kort har en skyldighet att dygnet runt kunna lämna ut reservkort i väntan på ett nytt kort eller i den händelse att ett ordinarie kort förloras.

3. **Vad händer om jag tar ut e-tjänstekortet ur kortläsaren medan jag är inloggad i ett register?**

Svar: Sessionen avbryts och det sker en automatisk utloggning. För att komma in i kvalitetsregistret måste du stoppa i kortet och logga in igen.

4. **Jag försöker logga in i kvalitetsregistret, men lyckas inte och/eller får felmeddelanden om att sidan inte kan visas. Vad beror detta på?**

Svar: Det finns en rad olika möjliga orsaker. Nedan listas de vanligaste lösningarna:

- Är e-tjänstekortet ordentligt instoppat i kortläsaren? Chipet ska generellt sett vara uppåt (eller mot dig om kortläsaren är placerad på ovansidan av tangentbordet istället för på sidan) och kortet infört med chipändan först. På tangentbord av typen Smart Card Terminal blinkar det vid chipikonen längst ut till höger när anslutningen sker.

- Om du får upp popuprutan med ditt certifikat, men inget händer när du trycker på OK så behöver du klicka på certifikatet så att det blir markerat. Därefter kan du trycka på OK och komma vidare. Detta fel är vanligast förekommande i webbläsaren Edge. Exempel:



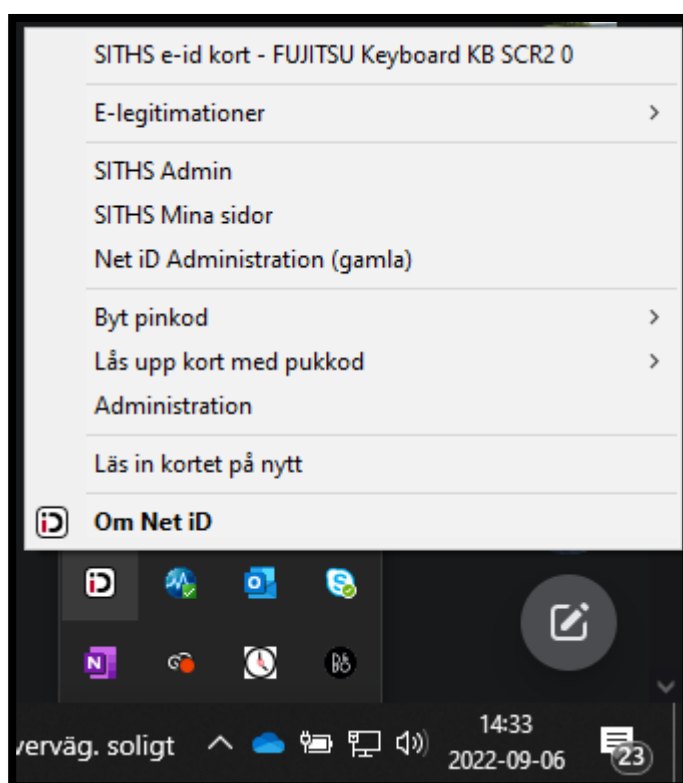
Omarkerat.



Markerat.



- Om Net iD direkt vid inloggningsförsök visar ett felmeddelande om att e-tjänstekortet saknar/har fel på certifikatet kontaktar du din organisations lokala IT-förvaltning för vidare hjälp.
- Om du själv vill göra en kontroll av ditt e-tjänstekorts certifikat och giltighet kan du stoppa i kortet i kortläsaren, ta fram menyn nere till höger på skärmen, högerklicka på programikonen för Net iD och välja **SITHS Mina sidor**:



Webbläsaren ska nu ha öppnats och visa två val. Välj **Hämta/hantera certifikat på kort**. Navigera sedan runt bland menyvalen. Bland annat finns möjligheter att se en lista över dina certifikat eller testa kortets funktionalitet. Finns inget giltigt SITHS-certifikat på kortet tar du kontakt med din organisations lokala IT-förvaltning.

Detta dokument innehåller instruktioner för användning av e-tjänstekort för stark autentisering i kvalitetsregister.

Inledningsvis beskrivs bakgrunden till förhöjningen av säkerheten i nationella kvalitetsregister, därefter följer inloggningsinstruktioner och vanliga frågor.

Har ni ytterligare frågor hör av er till RC Syd Karlskrona:

rtsydkarlskrona@regionblekinge.se