

## Snabbguide till Qlikview

### Göra ett val

För att göra ett val, klicka på det värde du vill välja. Det valda värdet blir grönt. Värden som är associerade med valet blir vita och de som inte är relaterad till urvalet är gråa.


För att välja mer än ett värde, håll nere CTRL och klicka på ett eller flera värden.

Man kan söka efter ett (eller flera) värde(n) i ett objekt. Klicka på listen i ett objekt, och börja skriv det efterfrågade ordet.

Valt värde (grönt)
Möjligt värde (vitt)
Uteslutet värde (grått)
Låst värde (blått)


### Ta bort val


För att ta bort ett val, höger klicka på fältet i valboxen och välj Radera Val.

Du kan radera alla val med  Radera ▾


### Låsa ett val

När du klickar på ett uteslutet värde, blir detta värde valt medan de tidigare val som gjorde värdet uteslutet upphävs.


För att förhindra att ett val upphävs på detta sätt, kan du låsa det. Höger klicka fältet i t.ex. en valbox och välj lås. Du kan också välja att låsa alla val genom att klicka på ikonen  Lås

För att låsa upp ett fält hönerklicka på fältet och välj lås upp. Du kan låsa upp alla val genom att klicka på  Lås upp


### Ångra val

Om du vill ångra föregående val så gör du det med  Du kan backa flera steg.


## Bokmärke

Om du ofta gör samma val så kan du spara detta som ett bokmärke. Klicka på bokmärkesikonen  och välj Lägg till bokmärke. Ge ditt nya bokmärke ett bra namn och klicka på OK.

## Skicka till Excel

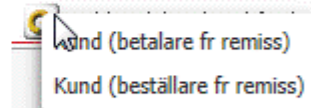
För att kopiera innehållet i en tabell eller diagram till Excel, högerklicka och välj Skicka till Excel eller klicka på symbolen  som finns i huvudet på de flesta tabeller och diagram

## Byta presentations form


Om symbolen  finns i huvudet på ett diagram eller tabell så kan du snabbt byta presentationsform. Klicka på symbolen så ändras t.ex. en tabell till ett diagram.

## Cykliska grupper

Om du ser den här symbolen  så betyder det att du kan byta dimension i diagrammet/tabellen, exempelvis mellan olika kundbegrepp. När du högerklickar på pilen så kan du välja bland de olika alternativen



## Hierarkiska grupper (drill-down)

Om du ser den här symbolen  så betyder det att diagrammet/tabellen innehåller en hierarkiska grupp. Typiska exempel på hierarkiska grupper är: År, Kvartal, Månad, Dag.

Om ett diagram/tabell innehåller en hierarkisk grupp så visas i första läget dimensionen År. Om man väljer ett enda år, så kommer istället dimensionen Kvartal att visas. Man kan alltså gräva ner sig till en mer detaljerad nivå. Om man väljer ett kvartal så visas dimensionen Månad, etc. Om man vill gå tillbaka till den övergripande dimensionen så klicka på pilen 