

# Minnesanteckning, styrgruppsmöte i SWETRAU

---

**Datum** 2018-09-04  
**Tid** 09:30 – 16:30  
**Plats** Central Hotel, Vasagatan 38, Stockholm

**Mötesdeltagare:** Lars Lundberg, Olof Brattström, Gunilla Wihlke, Mikael Sundfeldt, Tina Friberg, Denise Bäckström, Anneli Hammarskjöld

RC Syd: Thomas Troëng,

Ej närvarande: Susanne Albrecht, Per Örtenwall, Fredrik Linder

1. **Mötet öppnades** av registerhållare Lars Lundberg  
Samtliga närvarande gavs möjlighet att kort presentera sig.
2. **Val av mötespresidium.** Lars Lundberg valdes till mötesordförande och Tina Friberg till mötessekreterare.
3. **Dagordningen** godkändes av styrgruppen med gjorda tillägg och ytterligare en övrig punkt; PROM och hanteringen av data.
4. **Föregående mötesprotokoll** genomlästes och godkändes.
5. **Registeruttag.** Inga nya förfrågningar har kommit till styrgruppens kännedom.
6. **Årsrapporten 2017**  
Årsrapporten gicks igenom och Gunilla, Olof och Tina fick kommentera de delar i särskilt behov av att diskuteras. Årsrapporten behöver struktureras om enligt de anvisningar som finns i SKLs anvisningar för Q4 såväl vad gäller rubriker som innehåll.  
**Beslut:** Tina och Lars gör klart ett utkast till Årsrapporten och skickar ut till styrgruppsmedlemmarna för kommentarer den 6/9. Kommentarer tillbaka senast den 8/9.
7. **Ansökan om medel 2019**  
De olika stegen i ansökan/Q4 rapporten gicks igenom. Lars och Tina ska tillsammans formulera texten i ett utkast som skickas ut till styrgruppen för kommentarer den 6/9. Kommentarer tillbaka senast den 8/9. Q4 rapport med ansökan om medel ska skickas in senast den 10/9.
  - Steg 1 – Handlingsplan; mycket har kopierats in från verksamhetsberättelse och registerprofil.
  - Steg 2 – Budget; diskussion förs angående svårigheterna att lägga en budget för en IT-verksamhet, då det inte är klargjort från SKLs sida var den ska ligga (på registret

eller RC). Thomas menar att budgeten måste läggas utifrån de förutsättningar som gäller i dag.

- Steg 3 – Certifieringsnivå; Styrgruppen går gemensamt igenom kandidatnivå, nivå 3 och nivå 2 och diskuterar de olika kriterierna och hur registret uppfyller dem.

#### 8. **Traumanätverk Sverige**

Nästa möte är i Linköping 30 november. Temat är traumaforskning och samarbete mellan de nordiska länderna. SweTrau är representerade både som arrangör och som föredragande under dagen.

**Beslut:** Olof sitter kvar som SweTraus representant i Traumanätverk Sverige.

#### 9. **VIS – vården i siffror**

Dialogen fortsätter med Vården i siffror för att SweTrau ska kunna presentera andelen dödsfalls analys under 2018. Thomas håller i kontakten och hur det rent praktiskt ska gå till att få in siffrorna på deras sida.

#### 10. **Försvarsmakten – SweTrau**

Frågan uppstod om hur mycket SweTrau får skriva/ prata om att Försvarsmakten använder SweTrau för registrering av sina traumafall. Frågan ska kontrolleras med Per som är vår kontaktperson på Försvarsmakten.

#### 11. **Mandatperioder i styrgruppen**

Vissa yrkesföreningar har omval av sina medlemmar varje år medan andra inte har den rutinen. Styrgruppen utser lämpliga kandidater till stolarna för representanter för användare och länsjukhus. Lämplig tidslängd för ett omprovande av mandatet skulle kunna vara 4 år. Varje styrgruppsmedlem ska ta reda på hur ett mandat förnyas i respektive yrkesförening, frågan diskuteras vidare på nästa möte.

#### 12. **Två-års plan för SweTraus ekonomi**

Detta är en fråga som kom upp under ett av vårens möten och skulle diskuteras senare. Det är svårt att i den rådande situationen, med den osäkerhet som uppstod när den nationella satsningen på kvalitetsregister tog slut, att göra någon långsiktig ekonomisk planering.

#### 13. **Patientmedverkan**

Lars kommer att närvara vid Användarmöte/Workshop för patientföreträdare den 4 oktober. Thomas ska försöka få en inbjudan till Patientskadeförbundet för att gemensamma frågor ska kunna diskuteras och en kontakt etableras.

#### 14. **Övriga frågor**

- **Publicerade artiklar på hemsidan**

Alla är överens om att det finns mer av såväl lokala och nationella arbete som bör sättas upp på listan över arbeten som använt SweTrau data. Förslaget är att ett mejl med frågor angående studentarbete, vetenskapliga publikationer, projekt och förbättringsarbete skickas ut till alla sjukhus. Sammanställning och uppdatering av listan ska falla under forskning ansvariges uppdrag. Ska diskuteras vidare på nästa möte.

- **Förteckning över projekt som beviljats data från registret**  
Dessa ska också efterfrågas i mejlet som nämndes ovan och falla under samma ansvarsområde. Listan på projekt som fått beviljade uttag av data ska finnas på hemsidan.
- **Hans Granheds brev från VG regionen**  
Olof svarade på mejlet och ville få en bättre beskrivning av vad de saknade och vad SweTrau kunde bidra med för att underlätta att fortsatt registrering ska ske i SweTrau. Inget svar har kommit ännu. Lars ska informera om SweTrau på möte för regionalt traumamöte i VGR den 7/11 och får då lyfta frågan om inget svar inkommit dessförinnan.
- **Qlikview**  
I samband med diskussionerna runt kriterierna för certifieringsnivå 2 kom frågan upp angående att öppna upp Qlikview så att alla enheter kan se allas data. Detta skulle också vara ett sätt att möta upp VG-regionens önskemål om att kunna se hela regionens data och göra sammanställningar.  
**Beslut:** Qlikview ska öppnas upp så att alla enheter kan se allas data, beslutet var enhälligt.
- **Runda bordssamtal med Nationella kvalitetsregister 16 oktober**  
Lars och Tina anmäler sig för att gå. Tina med förbehållet att hon jobbar nätter den perioden och ev kan behöva ställa in.
- **PROM, hantering av data.** Olof påpekar återigen att PROM databasen måste läggas inom RC Syds dataförvaring om vidare uppföljningar ska kunna göras. Thomas tar tag i detta problem.

#### 15. Nästa möte

Torsdag 18/10 16:00 – 17:30, Telefonmöte

Tisdag 27/11 16:00 – 17:30, Telefonmöte